

Министерство Чеченской Республики по физической культуре,
спорту и молодежной политике
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Республиканская спортивная школа по настольным видам спорта»
(ГБУ ДО «РСШ по настольным видам спорта»)
Нохчийн Республикан физически культуран а,
спортан а, кегийрхойн политикин а министерство
Пачхьалкхан бюджетан кхитIе дешаран учреждени
«Стоьлан спортан тайпанийн республикин спортан школа»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО

«Республиканская спортивная
школа по настольным видам
спорта»

Д.В. Алдамов

« 18 »

01

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ)
в государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Республиканская спортивная школа по настольным видам
спорта»

г. Грозный

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных, оздоровительных и других услуг (работ) (далее по тексту Положение) определяет порядок и условия осуществления деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканская спортивная школа по настольным видам спорта (далее - Учреждение), приносящие доход, для достижения целей, относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги). Данное Положение является обязательным для Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание платных услуг бюджетным Учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Платные услуги" - совершение действий Учреждением на возмездной основе по оказанию и предоставлению услуг (работ), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, г. Грозного и Министерства Чеченской Республики по физической культуре, спорту и молодежной политике, в пределах установленного государственного задания для физических и юридических лиц.

"Потребители" - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или иных лиц, либо получающие платные услуги лично.

1.4. Учреждение оказывает платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей потребителей, а также для повышения эффективности деятельности Учреждения.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен объема работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в рамках основной деятельности, указанной в государственном задании, формируемом, утверждаемом Министерством Чеченской Республики по физической культуре, спорту и молодежной политике (далее – Министерство) и финансируемом за счет средств соответствующего бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции решением Учреждения по согласованию с Министерством и утверждаются руководителем Учреждения.

1.8. Данное Положение не распространяется на осуществление иных видов деятельности Учреждения, приносящих доход.

1. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ (РАБОТ), ПРИНОСЯЩИЕ ДОХОД

2.1. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- реализация платных дополнительных образовательных услуг;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

1.2. На основании видов деятельности, приносящие доход, Учреждение определяет возможности Учреждения по оказанию платных услуг, изучает спрос потенциальных Потребителей на платные услуги, формирует и утверждает Перечень платных услуг (работ).

1.3. На основании Перечня платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением, Учреждение формирует и утверждает Информацию о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые) Учреждением.

1.4. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1.4.1. Образовательные услуги:

- шахматы;
- настольный теннис;

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях одних и тех же услуг.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ (РАСЧЕТ) ЦЕНЫ (ТАРИФОВ) ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные услуги оказываются Учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если законодательством РФ или Чеченской Республики, а также распоряжениями (приказами) Министерства, предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах государственного задания и/или для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень государственных услуг, по которым формируется государственное задание.

3.2. Предельные цены (тарифы) на оплату физическими или юридическими лицами государственных услуг (работ), оказываемых учреждением на платной основе, определяются Учреждением самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Предельная цена (тариф) на оплату физическими или юридическими лицами платной услуги определяется на основании затрат учреждения, связанных с оказанием платной услуги и необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка, а также с учетом экономически обоснованного уровня рентабельности, рыночной стоимости аналогичного вида услуг на территории (регион, субъект, район) оказания платных услуг (работ).

3.4. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

3.5. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

3.6. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются финансовые средства, полученные Учреждением в результате предпринимательской деятельности от граждан, организаций, а также другие разрешенные законодательством источники.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. В зависимости от утвержденного Министерством государственного задания для Учреждения на очередной финансовый год Учреждение планирует осуществление деятельности по оказанию платных услуг Потребителю.

4.2. Учреждение своевременно разрабатывает, формирует, и утверждает перечень платных услуг (работ), информацию о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые) Учреждением.

4.3. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг (работ), в котором:

- назначаются ответственные лица за организацию и контроль по оказанию платных услуг (работ);

- утверждается перечень платных услуг (работ), информация о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые) Учреждением;

- прочее необходимое для организации и оказания платных услуг (работ).

4.4. Учреждение своевременно в доступном месте предоставляет физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию, связанную с осуществлением платной деятельности, а в частности:

- информацию об учреждении и его деятельности;

- положение об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ);

- информацию о перечне платных услуг (работ) и их стоимости;

- типовые договоры на оказание услуг (выполнение работ) на возмездной основе;

- информация о должностных лицах, ответственных за оказание платных услуг.

Учреждение может размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации.

4.5. Платные услуги оказываются потребителю на добровольной основе.

4.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтения одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом или иными нормативно-правовыми актами.

4.7. Учреждение оказывает платные услуги (работы) на основании личного Заявления Потребителя или его законного представителя в утвержденной Учреждением форме Заявки и после заключения договора об оказании платных услуг (договор о возмездном оказании услуг), и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.8. На оказание отдельных видов платных услуг, предусмотренных и/или непредусмотренных Информацией о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые) Учреждением, но не противоречащие действующему законодательству и Уставу Учреждения, составляется нетиповой договор.

4.9. Оплата за оказание платных услуг (работ) производится в сроки, указанные в договоре, как по безналичному расчету через отделения банков, так и в наличной форме через кассовый аппарат Учреждения в местах оказания платных услуг (выполнения работ).

Подтверждением оплаты услуг по договору является квитанция об оплате, в которой обязательно указывается номер договора и кассовый чек.

4.10. Сотрудники Учреждения привлекаются на оказание платных услуг (выполнение работ) на основании дополнительного соглашения к трудовому договору и/или на контрактной (договорной) основе.

В состав сотрудников, подразделений Учреждения, оказывающих платные услуги, могут включаться специалисты из других учреждений в установленном законодательством порядке.

4.11. По первому требованию Потребителя или законного представителя Потребителя руководителем Учреждения или уполномоченным сотрудником Учреждения предоставляются адреса, телефоны и прочую контактную информацию, нормативные акты, регламентирующие правила и порядок оказания платных образовательных, оздоровительных и иных услуг, устав Учреждения, лицензии и другие локальные нормативные документы,

4.12. Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ) полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (ПФХД).

4.13. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг (работ), в соответствии с фактическими затратами понесенными при оказании платной услуги (выполнения работ).

4.14. Полученный доход аккумулируется на расчетном счете средств Учреждения и находится в его полном распоряжении, расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения и предусмотренные данным «Положением» на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, формируя следующие фонды:

- оплата труда работников учреждения составляет 55% от поступивших денежных средств. При этом размер выплат за оказание дополнительных платных образовательных услуг педагогическим работникам, исполняющим услуги, составляет 40% от поступивших средств. Размер выплат за оказание дополнительных платных образовательных услуг работникам административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, задействованным в организации деятельности учреждения по оказанию данного вида услуг, составляет 15% от поступивших средств.

- остальные 45% поступивших денежных средств распределяются на нужды производственного и социального развития учреждения, в том числе - обеспечение выполнения требований пожарной безопасности зданий, требований по охране труда работников, другие материальные и приравненные к ним затраты.

4.15. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения:

- приказом назначает ответственных лиц за организацию и предоставление платных услуг и определяет круг их обязанностей;

- учреждение вправе привлекать внештатных специалистов для оказания дополнительных услуг, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

- оформляет трудовые или гражданско-правовые отношения с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных услуг;

- заключает договоры на оказание платных услуг с потребителями;

- организует выполнение обязанностей Учреждения по договорам с потребителями.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА, ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ

5.1. Платные услуги оказываются после заключения договора в простой письменной форме между Учреждением и Потребителем.

5.2. Данный договор должен содержать сведения:

- о полном наименовании и фирменном наименовании (при наличии) исполнителя - юридического лица;

- о месте нахождения исполнителя;

- о наименовании или фамилии, имени, отчестве (при наличии) заказчика, его телефоне;

- о месте нахождения или месте жительства заказчика;

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизитах документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) обучающегося, его месте жительства, телефоне (указывается в случае оказания платных услуг, не являющегося заказчиком по договору);

- о правах, обязанностях и ответственности сторон;

- о полной стоимости, порядке их оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в Интернете на дату заключения договора.

5.4. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет Потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.5. Учреждение представляет Потребителю информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных, оздоровительных услуг, в т.ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

5.7. Информация об Учреждении и об оказываемых платных услугах предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления деятельности (услуг), а также в месте нахождения структурных подразделений, осуществляющие оказания услуг.

5.8. Учреждение соблюдает утвержденные сторонами план, сроки оказания услуг.

5.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

5.10. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика (Потребителя) и (или) Обучающегося.

5.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета Чеченской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

5.12. Договор на оказания платных образовательных услуг заключаются на основании примерных форм утвержденных Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. Довести до Потребителя, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право оказания разного вида услуг (при необходимости) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;

- место оказания услуг;

- формы и сроки предоставления услуг;

- стоимость услуг и порядок их оплаты.

6.1.3. Представить для ознакомления по требованию Потребителя:

- устав Учреждения;

- лицензию на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;

- адрес и телефон Учреждения;

- адрес и телефон Министерства;

- образец договора об оказании платных услуг.

6.1.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

6.1.5. Заключить договор только при наличии возможности оказать потребителю услугу.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора.

6.1.6. Предоставлять потребителю платные услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором.

6.1.7. Организовывать контроль над качеством предоставляемых платных услуг.

6.1.8. Обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных услугах.

6.1.9. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг.

6.2. Учреждение имеет право:

6.2.1. Помещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и Интернете.

6.2.2. Предоставлять платные услуги потребителю через третьих лиц (заключать агентские договоры на распространение услуг).

6.2.3. Получать за оказанные услуги соответствующее вознаграждение.

6.3. Потребитель обязан:

6.3.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3.2. Обеспечивать сохранность взятого напрокат инвентаря.

6.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.

6.3.5. Соблюдать правила техники безопасности.

6.4. Потребитель имеет право:

6.4.1. Требовать предоставления услуг надлежащего качества в соответствии с договором.

6.4.2. Получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме.

6.4.3. По уважительным причинам досрочно расторгнуть договор, с обязательным возмещением фактически понесенных расходов по оказанным платным услугам и/или компенсирует расходы по приобретенным расходным договорам на поставку товара, оказания услуг (выполнение работ), которые были указаны в смете договора и напрямую относились к затратам на оказание платной услуги по расторгаемому договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законом порядке.

7.3. Претензии и споры, возникшие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае недостижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Если Учреждение своевременно не приступило к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

в) требовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг (работ);

г) расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

7.5. Если потребитель не внес своевременно или не полностью оплату за услуги, предусмотренные договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги в неполном объеме.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Контроль за организацией и качеством оказания и предоставления платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Учреждения;

- потребители платных услуг в рамках договорных отношений;

- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена проверка деятельности учреждений.

8.2. Для записи замечаний и предложений Потребителей, получающих платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений», которая находится в доступном месте организатора платных услуг Учреждения.